附件2

2025年成都市数字化重大应用示范

“揭榜挂帅”项目申报书

申报方向：

申报场景名称：

申报单位（公章）：

推荐单位（公章）：

申报日期：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

填报须知

一、申报单位应仔细阅读申报通知，如实、详细填写每一部分内容。

二、按照申报表信息提供相关佐证材料，附于申报书正文后（包括但不限于所获奖项、合同、发票、银行流水、建设方案等）。

三、纸质版装订成册，并加盖封面章、骑缝章（鲜章）。

四、申报主体对报送的全部资料真实性负责，对能否按计划完成重点揭榜任务作出有效承诺，并签署承诺书。

2025年成都市数字化重大应用示范

“揭榜挂帅”项目申报承诺书

本单位已知晓《成都市数字化重大应用示范项目“揭榜挂帅”管理办法》内容，自愿遵守并提交揭榜书。

本单位郑重承诺：本单位已严格对提交全部材料的内容进行了审核，所提交资料真实、完整，对相关情况无隐瞒，在参与项目揭榜、评审和实施全过程中，严格遵守工作纪律。

如有违反，本单位愿接受项目管理机构和相关部门做出的各项处理决定，包括但不限于核减经费、追回财政经费、向社会通报违规情况，记入信用黑名单等。

法定代表人签字或签章：

申报单位签章：

年 月 日

申报单位基本情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 揭榜场景名称 |  | | |
| 拟应用场景方 |  | | |
| 经费预算（万元） |  | | |
| 项目起止时间 | 年 月 至 年 月 | | |
| 单位名称 |  | | |
| 单位性质 |  | | |
| 单位注册地 |  | | |
| 统一社会信用代码 |  | | |
| 地址 |  | | |
| 法定代表人姓名 |  | | |
| 所属行业 |  | | |
| 单位联系人 |  | 固定电话 |  |
| 移动电话 |  | 电子邮箱 |  |
| 员工总数 | 人 | 其中：研究开发人员 | 人 |
| 主要产品名称 |  | | |
| 现有建设条件 |  | | |
| 近三年主要  实施项目  （人工智能与机器人相关领域） |  | | |
| 2024年度销售收入 | 万元 | 2024年度净利润 | 万元 |
| 2024年度纳税总额 | 万元 | | |
| 2024年度资产状况 | 总资产 万元，净资产 万元，货币资金 万元 | | |

拟建设项目基本情况

（一）项目负责人基本情况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生日期 |  |
| 证件类型 |  | 证件号码 |  | | |
| 所在单位 |  | | | | |
| 职务 |  |  |  | | |
| 职称 |  | 学位 | □博士 □硕士 □学士 □其他 | | |
| 所学专业 |  | 现从事专业 |  | | |
| 联系电话 |  | 电子邮箱 |  | | |
| 工作经历 |  | | | | |

（二）项目组主要成员基本情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 所在单位 | 职务/  职称 | 现从事  专业 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

（三）预计项目建成效益指标

项目预算

（一）资金预算

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1、经费来源预算 |  |  | 单位：万元 | |
| 年 度 | 总 计 | 2025年 | 2026年 | 备 注 |
| 经费来源合计 |  |  |  |  |
| 一、自有资金 |  |  |  |  |
| 二、融资、贷款 |  |  |  |  |
| 可加项 |  |  |  |  |

（二）年度资金使用计划及资金用途

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2、经费支出预算 |  |  |  |
| 预算科目名称 | | | 合 计 |
| 资金支出合计 | | |  |
| 一、直接费用 | | |  |
| 1、设备费 | | |  |
| （1）购置设备费 | | |  |
| （2）试制设备费 | | |  |
| （3）设备改造与租赁费 | | |  |
| 2、业务费 | | |  |
| （1）材料费 | | |  |
| （2）测试化验加工费 | | |  |
| （3）燃料动力费 | | |  |
| （4）差旅/会议/国际合作与交流费 | | |  |
| （5）出版/文献/信息传播/知识产权事务费 | | |  |
| （6）其他支出 | | |  |
| 3、劳务费 | | |  |
| （7）劳务费 | | |  |
| （8）专家咨询费 | | |  |
| 二、间接费用 | | |  |
| （9）绩效支出 | | |  |
| 根据实际情况添加、修改 | | | |

项目情况

一、申报项目介绍

（一）申报项目名称及简介

（二）适用范围/预期用途

预期的适用范围、应用场景、目标人群等。

（三）任务价值及效益等

包括预期经济效益情况、社会效益以及其他方面等情况。

二、申报单位现有基础及相关进展

（一）现有基础

申报单位行业地位、科研资质（如高新技术企业、企业技术中心、重点实验室等）、技术基础、人才与团队实力、主要优势等。

申报单位创新能力，如获得论文、专利、软件著作权、标准、专著、比赛奖励等。

揭榜负责人资质及工作经验。

项目团队承担国家相关项目情况等。

（二）相关进展

申报单位或联合体现有技术水平（对比国际先进水平）、创新及应用情况、相关研发人员、资金投入情况等。

三、重点攻关目标及计划

（一）2025年预期目标

主要技术指标、功能指标及性能指标等数值、含义，测试场景及评价方式等。

（二）重点任务攻关计划

时间进度、阶段性任务、细化目标等。

（三）组织保障机制

攻关团队、组织方式、协调机制、产学研用情况（如参与单位工作基础、支撑能力等）、协同创新能力（如团队成员项目合作、联合实验室等）。

（四）潜在问题及应对举措

四、其他相关事项说明

任务书篇幅不宜过长，原则上不超过5000字，重点讲述攻关目标及计划部分。